«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

МБУ ДО «ЦРДО»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Н. Жадан

приказ № 83-о от 15.07.2015

**Правила приема обучающихся**

**в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития детской одаренности»**

**Раздел 1.** **Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития детской одарённости» (далее – МБУ ДО «ЦРДО») разработано в соответствии с 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”, Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисление детей в учреждения дополнительного образования детей» (далее – Регламент), уставом учреждения.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью создания условий, обеспечивающих соблюдение прав ребенка на получение дополнительного образования, определяет правила приема обучающихся из МБУ ДО «ЦРДО» и обеспечивает реализацию конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности, реализации государственной политики в области образования.

1.3. Прием обучающихся в МБУ ДО «ЦРДО» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации” предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.4. Обучающиеся, родители (законные представители) имеют право выбора дополнительной общеразвивающей программы любой направленности с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

1.5. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в общем порядке. С детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, по заявлению родителей (законных представителей) может проводиться индивидуальная работа по месту жительства

**Раздел 2. Порядок приема в МБУ ДО «ЦРДО» обучающихся первого года обучения**

2.1. Подача документов на первый год обучения осуществляется с 15 мая по 15 августа текущего года с 9.00 до 17.00 кроме субботы и воскресенья родителями (законными представителями) для детей в возрасте до 14 лет, детьми самостоятельно по достижении 14-летнего возраста.

2.2. Зачисление детей в возрасте от 6 до 18 лет первого года обучения МБУ ДО «ЦРДО» производится в соответствии с желаниями и интересами потребителя на основании лицензии, муниципального задания, выданного учредителем, плана комплектования групп на текущий учебный год.

2.3. Зачисление обучающихся первого года обучения производится по мере комплектования группы приказом директора учреждения до 15 сентября текущего года.

2.4. Зачисление обучающегося производится при наличии документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

* заявление о приеме в Учреждение;
* копия свидетельства о рождении ребенка, либо копия паспорта.

2.5. Обучающийся может быть зачислен в учреждение в течение учебного года при наличии свободных мест в объединениях.

2.6. Основание для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

* предоставление обучающимися, родителями (законными представителями) документов, не соответствующих перечню, установленному п.2.4 настоящих Правил.
* наличие медицинских противопоказаний к посещению ребенком учреждения дополнительного образования детей

2.7. Отказ в приеме заявлений по другим причинам не допускается.

2.8. При комплектовании групп допускается проведение входного тестирования.

2.9. В случае, когда количество поданных заявлений превышает количество, заявленное на комплектовании групп на текущий учебный год, администрация оставляет за собой право:

* создать очередь на предоставление данной услуги (журнал записи в УДО) и при наличии свободных мест пригласить обучающегося в учреждение позже;
* предложить получение образовательной услуги на платной основе, если таковая имеется;
* отказать в приеме ребенка в учреждение по причине отсутствия свободных мест.

2.10. При приеме обучающегося в МБУ ДО «ЦРДО» последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.11. Издание приказов о зачислении производится – не позднее 15 сентября, для поступивших  в течение учебного года – в течение 3-х рабочих дней.

2.12. При отказе в зачислении руководитель образовательного учреждения готовит обоснованный письменный ответ, который направляется потребителю почтой, также потребитель может быть информирован по телефону (при наличии контактного телефона).  
Сроки выполнения административных процедур:

* предоставление информационных материалов в форме письменной информации в течение 10 дней;
* предоставление информационных материалов в форме устной информации в течение 15 мин;
* предоставление информационных материалов посредством Интернет-сайта в течение месяца;
* предоставление информационных материалов посредством публикации, размещения в средствах массовой информации по мере появления значимой информации.

**Раздел 3. Порядок приема в МБУ ДО «ЦРДО» обучающихся второго и последующего годов обучения**

3.1. Учебный год в учреждении для обучающихся второго и последующего годов обучения начинается 1 сентября.

3.2. Перевод обучающихся на второй и последующие года обучения осуществляется на основании  **Положения о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся.**

3.3. При наличии свободных мест добор в группу осуществляется по результатам тестирования, диагностических и иных работ, позволяющих определить уровень знаний и умений ребенка, необходимый для обучения по данной дополнительной общерзвивающей программе.

3.4. По результатам тестирования в приеме в группы второго и последующего годов обучения может быть отказано.

**4. Порядок комплектования.**

4.1. Комплектование объединений на новый учебный год производится с 15 августа до 15 сентября ежегодно, в остальное время проводится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.

4.2. Наполняемость объединений (групп и т.д.) МБУ ДО «ЦРДО» определяется СанПиН и закрепляется в Уставе.

4.3. Количество объединений (групп и т.п.) в МБУ ДО «ЦРДО» определяется в соответствии с учебным планом.

4.4. Объединения в МБУ ДО «ЦРДО» формируются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

**5. Сохранение места в** МБУ ДО «ЦРДО»

Место за обучающемся в МБУ ДО «ЦРДО» сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- болезни;

- карантина;

- прохождения санаторно-курортного лечения;

- отпуска родителей (законных представителей);

- в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей.